



Akcionarsko društvo za usluge na tržnicama
Matije Gupca br.50, 24000 Subotica

www.subotickatrznica.rs

A.D. " TRŽNICA " SUBOTICA

Za usluge na tržnicama

JAVNA NABAVKA DOBRA –
JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI
RASHLADNE VITRINE ZA PREHRAMBENE PROIZVODE
JAVNA NABAVKA br. 07/16

Rok za podnošenje ponuda: zaključno sa 18.04.2016.god. do 09,00 časova

Datum otvaranja ponuda: 18.04.2016.god. u 9,15 časova.

Komisija:

Samir Rustemović dipl.prav.

Gordana Tovilović dipl.ek.

Goran Ružić saob.tehn.

April 2016.godine

Na osnovu člana 39. i 61.Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije“ br.124/12,br.14/15, br.68/15) i člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik Republike Srbije“ br.29/13) i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke dobara broj.337/16 i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku br.338/16 donete dana 07.04.2016.godine, Naručilac AD"Tržnica"Subotica je pripremio

KONKURSNU DOKUMENTACIJU
Za javnu nabavku dobra JNMV 07/16
RASHLADNE VITRINE ZA PREHRAMBENE PROIZVODE
u postupku javne nabavke male vrednosti
del.broj 343/16

1. Opšti podaci o javnoj nabavci
2. Tehničke karakteristike predmeta javne nabavke
3. Uslovi za učešće u postupku javnih nabavki i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova
4. Kriterijumi za dodelu ugovora
5. Obrasci koji čine sastavni deo ponude (obrazac ponude,obrazac strukture cene, obrazac troškova pripreme ponude, obrazac izjave o nezavisnoj ponudi,obrazac izjave čl.75 st 2
6. Model ugovora
7. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu

Članovi Komisije:

- Samir Rustemović dipl.pravnik
- Gordana Tovilović dipl.ekon.
- Goran Ružić saobr.tehn.

Dana 07.04.2016.god.
Subotica

1.OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

Naručilac:

Naručilac , A.D." Tržnica,,za usluge na tržnicama, Matije Gupca 50 Subotica, poziva zainteresovane ponuđače da pripreme i podnesu ponude u skladu sa zakonom i konkursnom dokumentacijom koju vam u prilogu dostavljamo . Web sajt Naručioca je www.subotickatrznica.rs.

Preuzimanje konkursne dokumentacije zainteresovana lica mogu ostvariti od dana objavljivanja **Poziva za podnošenje ponuda** na Portalu javnih nabavki,na zvaničnom sajtu Naručioca ili na adresi Naručioca Matije Gupca 50, uz prethodnu najavu.

Vrsta postupka javne nabavke:

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.Javni poziv za predmetnu javnu nabavku je objavljen na portalu Uprave za javne nabavke i web sajtu Naručioca dana **07.04.2016.** godine.

Predmet javne nabavke:

Predmet javne nabavke JNMV 07/16 jeste dobro - **RASHLADNE VITRINE ZA PREHRAMBENE PROIZVODE**

ORN 42513210 rashladne vitrine

Predmetno dobro je namenjeno za rad službe održavanja Naručioca.

Tehničke specifikacije predmeta javne nabavke definisane su u tački 2 - konkursne dokumentacije „Tehnička specifikacija“

Lice za kontakt:

Službenik za javne nabavke Gordana Tovilović dipl.ekon.
e-mail: gordana.tovilovic@subotickatrznica.rs

2.TEHNIČKE KARAKTERISTIKE PREDMETA JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI RASHLADNE VITRINE ZA PREHRAMBENE PROIZVODE JNMV 07/16

RASHLADNE VITRINE ZA PREHRAMBENE PROIZVODE – 17 komada (15+2)

Nova, horizontalna zatvorena rashladna vitrina za sir i mlečne prerađevine i za meso i mesne prerađevine (15 komada) i nova vertikalna zatvorena rashladna vitrina za kolače i torte (2 komada).Sve vitrine su povezane na zajednički agregat.Svaka vitrina podešava temperaturu zasebno.

RB	OPIS	KARAKTERISTIKE
1	dužina rashladne vitrine	1200 – 1290 mm
2	širina rashladne vitrine	1000 – 1100 mm
3	visina rashladne vitrine	1320 – 1350 mm
4	radna temperatura/režim rada	2 – 8 C°
5	rashladni fluid	freon 404a
6	regulacija temperature	mikroprocesorski termostat sa sistemom protiv rošenja stakla
7	način otapanja	samootapanje
8	rasveta	led dioda
9	napajanje	230 V/50 Hz
10	angažovana snaga	max 100W
11	agregat	centralni rashladni agregat-izdvojen
12	kompresor	Copeland ZB 26 KQE (5,5 Kw) ili odgovarajuće
13	isparivač	ispod izložbene tacne,dinamičko hlađenje
14	izložbena tacna	od prohroma iz 3 dela dimenzije 800-850 mm
15	za vitrinu za kolače	2 staklene police u izložbenom delu
16	hladan bunker	ispod izložbene tacne-unutrašnja obloga plastificirani lim, dimenzije 1200x530x250 mm sa vratima na magnetnu gumu dimenzije 480x250 mm.

17	izolacija	poliuretan d 50 mm
18	radni pult	prohrom, širine 250 mm
19	prednji deo	-polukružno kaljeno staklo od 6 mm sa amortizerima -prednja maska kombinacija plastificiranog lima(boja po želji naručioca)i aluminijskog profila -bočne strane staklo od 6 mm -pokazivač unutrašnje temperature
20	zadnji deo	-providni pleksi klizači -monofazni šuko priključnica za elektronsku vagu
21	donji deo	nogice
22	dodatak za vagu	prohrom dimenzije 400x500mm
23	isporuka	Robna pijaca Mali Bajmok Subotica
24	rok isporuke	25 dana
25	garancija	minimum 2 godine
26	obezbeđivanje rezervnih delova	minimum 5 godina

Mesto: _____

Datum: _____

M.P.

Potpis odgovornog lica:

Na osnovu člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama (Sl.Glasnik Republike Srbije br.124/12,br.14/15,br. 68/15) , Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti AD "Tržnica" dostavlja:

3. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNIH NABAVKI I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

OBAVEZNI USLOVI IZ ČL.75. I 76. ZAKONA

Pravo na učešće u postupku ima ponuđač:

- 1.**Koji je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar,
- 2.**Koji nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare,
- 4.**Koji je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji,
- 5.**Koji ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.
- 6.**Koji poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova:

U skladu sa članom 77. Zakona o javnim nabavkama (Sl.Glasnik Republike Srbije br.124/12,br.14/15,br.68/15) ispunjenost obaveznih uslova (uslovi pod rednim brojem 1, 2, 4 utvrđenih Konkursnom dokumentacijom ponuđač može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću i ista je sastavni deo ove Konkursne dokumentacije (**model izjave 1**).

Uslov pod rednim brojem 5 : za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke nije predviđena posebna dozvola.

Uslov pod rednim brojem 6 (član 75. stav 2. ZJN) se dokazuje Izjavom o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (**Obrazac izjave str.19**).

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80.Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. Stav 1.tač.1) do 3) Zakona i uslov iz člana 75.stav 1. tačka 5. Zakona, za deo nabavke koji će ponuđač izvršiti preko podizvođača.

Napomena:*Ispunjenost obaveznih uslova podizvođač može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću i ista je sastavni deo ove Konkursne dokumentacije (**model izjave 2**).*

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. Stav 1.tač.1) do 4) Zakona a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.Uslov iz člana 75.stav 1. tačka 5. Zakona, dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Napomena:*Ispunjenost obaveznih uslova grupa ponuđača može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću i ista je sastavni deo ove Konkursne dokumentacije (model izjave 1).*Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

DODATNI USLOVI

Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne nabavke mora ispuniti dodatne uslove za učešće u postupku javne nabavke, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

1. Da raspolaže neophodnim poslovnim kapacitetom:

- da je u prethodne 3 godine (2013,2014,2015) ostvario ukupni poslovni prihod u minimalnom iznosu od 8.000.000 dinara bez PDV-a na godišnjem nivou (što je 24 miliona dinara za tri godine).
- da ponuđač ima uspostavljen sistem upravljanja kvalitetom ISO 9001, uspostavljen sistem upravljanja zaštitom životne sredine ISO 14001 i uspostavljen sistem upravljanja zaštitom zdravlja i bezbednošću na radu OHSAS 18001.
- da ponuđač ima uspostavljen HASSP standard sistem menadžmenta
- da ponuđena dobra imaju CE znak za usaglašenost sa osnovnim bezbednosnim i zdravstvenim zahtevima evropske direktive.

2. Da raspolaže neophodnim kadrovskim kapacitetom:

- da ima minimum 3 (tri) stalno zaposlena kvalifikovana lica-servisera
- da ima minimum 1 (jednog) mašinskog inženjera.

3. Da raspolaže neophodnim tehničkim kapacitetom:

- da ima dostavno vozilo i to zatvoren kamion ili kombi za prevoz dobara, minimalno 2(dva) komada
- da ima servisno vozilo, minimalno 3(tri) komada

ISPUNJENOST DODATNIH USLOVA

Ispunjenost dodatnih uslova za učešće u postupku predmetne javne nabavke, ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

1.Poslovni kapacitet

- spiskom opremljenih objekata-sadržaja koji su isti ili slični predmetu javne nabavke, sa podacima o naručiocu, datumu, vrsti dobara-opreme i ukupnoj vrednosti isporučenih dobara-opreme u 2013,2014 i 2015.godine uz potvrdu (izdatu i potpisanu od strane naručioca sa spiskom kojim potvrđuje da je ponuđač isporučio robu i da nije bilo žalbi i reklamacija) i kopiju fakture.
- kopija Sertifikata sistema upravljanja kvalitetom ISO 9001
- kopija Sertifikata sistema upravljanja zaštitom zdravlja i bezbednošću na radu OHSAS 18001
- kopija Sertifikata sistema upravljanja zaštitom životne sredine ISO 14001
- kopija Sertifikata CE znaka za ponuđena dobra
- kopija Sertifikata HASSP standarda

2.Kadrovski kapacitet

- Fotokopijom M obrasca i fotokopije sertifikata/diplome za izvršioca tražene kvalifikacione strukture.

3.Tehnički kapacitet

- odštampanim podacima sa saobraćajne dozvole putem čitača saobraćajne dozvole i kopijom nalepnice.

Napomena: *Ponuđači koji su registrovani u Registru ponuđača koji vodi Agencija za privredne registre ne dostavljaju dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 75.stav 1.tačke 1) do 4) ZJN, shodno članu 78. ZJN.*

Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa (dokaz iz člana 75. stav 1. tačka 1) ZJN ponuđači koji su registrovani u registru koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave, jer je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre –www.apr.gov.rs)

4. KRITERIJUM ZA DODELU UGOVORA

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma "najniža ponuđena cena". Naručilac će vrednovati samo ponude u kojima su ponuđači odgovorili na zahtevane uslove iz poziva za podnošenje ponuda i konkursne dokumentacije – odgovarajuće i prihvatljive ponude. Ponuda koju je Naručilac utvrdio da je neprihvatljiva neće se vrednovati, a Ponuđač je ne može naknadno dopuniti niti izmeniti kako bi je učinio prihvatljivom.

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača čija je ponuda prispela ranije.

Model izjave 1:

Naručilac:AD"Tržnica"Subotica

Matije Gupca 50

Predmet javne nabavke male vrednosti:

RASHLADNE VITRINE ZA PREHRAMBENE PROIZVODE**Broj javne nabavke: JNMV 07/16****IZJAVA PONUĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA**

U skladu sa članom 77.stav 4. Zakona o javnim nabavkama, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač

u postupku javne nabavke **RASHLADNE VITRINE ZA PREHRAMBENE PROIZVODE** broj JNMV 07/16, ispunjava sve uslove iz člana 75. i 76.Zakona o javnim nabavkama, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

1.Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar.

*Ovaj uslov se dokazuje **Izvodom iz registra Agencije za privredne registre.***

2.Da on i njegov zakonski zastupnici nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.

*Ovaj uslov se dokazuje **izvodom iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova** da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare, ne stariji od 2 meseca pre otvaranja ponuda.*

4.Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

*Ovaj uslov se dokazuje **uverenjem Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede** da je izmirio dospele poreze i doprinose i **uverenjem nadležne lokalne samouprave** da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda, ne stariji od 2 meseca pre otvaranja ponuda.*

Izjavu o ispunjenosti uslova iz tačke 1,2,4 ponuđača dajemo pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću i na pismeni zahtev naručioca spremni smo da dostavimo original ili overenu kopiju dokaza.

- Naručilac može proveriti tačnost navoda u ovom obrascu, uvidom na licu mesta kod ponuđača.
- Naručilac može zahtevati od ponuđača da mu pre donošenja obrazložene odluke, a posle ocene ponuda, dostavi original ili overene kopije dokaza iz ovog obrasca, ako je ponuda ponuđača ocenjena kao najpovoljnija, u roku od 5 dana od prijema pismenog zahteva naručioca. Ukoliko ponuđač, na zahtev naručioca, ne dostavi originale ili overene kopije dokaza iz ovog obrasca, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neispravnu.

Mesto: _____

Datum: _____

M.P.

Potpis odgovornog lica:

**Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.*

Model izjave2:

Naručilac:AD"Tržnica"Subotica

Matije Gupca 50

Predmet javne nabavke male vrednosti:

RASHLADNE VITRINE ZA PREHRAMBENE PROIZVODE**Broj javne nabavke: JNMV 07/16****IZJAVA PODIZVOĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA**

U skladu sa članom 77.stav 4. Zakona o javnim nabavkama, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

IZJAVU

Podponuđača _____u postupku javne nabavke **RASHLADNE VITRINE ZA PREHRAMBENE PROIZVODE** broj JNMV 07/16, ispunjava sve uslove iz člana 75.Zakona o javnim nabavkama, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

1. Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;

2. Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;

4. Podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije.

Mesto: _____**Datum:** _____**Potpis odgovornog lica:****M.P.**

5. OBRASCI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE

OBRAZAC PONUDE

Za javnu nabavku male vrednosti dobara JNMV 07/2016 **RASHLADNE VITRINE ZA PREHRAMBENE PROIZVODE**

OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

<i>Naziv ponuđača:</i>	
<i>Adresa ponuđača:</i>	
<i>Matični broj ponuđača:</i>	
<i>Poreski identifikacioni broj ponuđača PIB:</i>	
<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
<i>Elektronska adresa ponuđača(e-mail):</i>	
<i>Telefon:</i>	
<i>Telefaks:</i>	
<i>Broj računa ponuđača i naziv banke:</i>	
<i>Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora:</i>	

PONUĐU PODNOSI :

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
C) KAO ZAJEDNIČKU PONUĐU

Napomena :zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača.

PODACI O PODIZVOĐAČU

1)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj PIB:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
2)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	

Napomena :

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudusa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj PIB:	
	Ime osobe za kontakt:	
2)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
3)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj PIB:	
	Ime o sobe za kontakt:	

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđačkoi podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudiod mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđačkoi je učesnik u zajedničkoj ponudi.

OBRAZAC PONUDE

rb	predmet nabavke	cena bez PDV-a	cena sa PDV-om
1	RASHLADNA VITRINA 17 KOM.		

Rok i način plaćanja: po potpisivanju ugovora avans od 40% a ostalih 60% najkasnije 5 dana po izvršenoj isporuci dobara i kvalitativno-kvantitativnog prijema i pregleda dobara.

Mesto isporuke: fco Naručilac

Rok isporuke: _____ (ne može biti duži od 25 dana od dana zaključenja ugovora).

Garantni period: _____ (ne može biti kraći od 24 meseca od dana isporuke).

Rok važenja ponude: _____ (ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda)

Datum

M. P.

Ponudač

Napomena:

Obrazac ponude ponudač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponudači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac

OBRAZAC STRUKTURE CENE

Ponudáč _____

Naručilac AD "TRŽNICA" SUBOTICA

rb	predmet nabavke	kom.	cena po jedinici bez PDV-a	cena po jedinici sa PDV-om
1	horizontalna rashladna vitrina za meso,mesne i mlečne prerađevine	15		
2	rashladna vitrina za kolače i torte	2		
	U K U P N O (1 + 2) :	17		

Datum

M. P.

Ponudáč

Napomena:

Obrazac ponude ponudáč mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponudáčji podnose zajedničku ponudu, grupa ponudáča može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponudáči iz grupe ponudáča ili grupa ponudáča može da odredi jednog ponudáča iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88.stav 1.Zakona,
ponuđač _____
(*navesti naziv ponuđača*), dostavljaju ukupan iznos i strukturu troškova
pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

VRSTA TROŠKA	IZNOS TROŠKA U RSD
UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđači ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

Datum: _____

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

Mesto: _____

OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“
br.124/12,br.14/15,br. 68/15) dajemo sledeću :

IZJAVU o nezavisnoj ponudi

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke **RASHLADNE VITRINE ZA PREHRAMBENE PROIZVODE** br. JNMV 07/16, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum: _____

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

Mesto: _____

Napomena: uslučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. Stav 1. Tačka 2) Zakona.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overe

OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU OBAVEZA IZ ČLANA 75 STAV 2. ZAKONA

U skladu sa članom 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 68/15)
dajemo sledeću

IZJAVU

U svojstvu _____

(upisati: ponuđača, člana grupe ponuđača, podizvođača)

IZJAVLJUJEM

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da

(pun naziv i sedište)

u postupku javne nabavke **RASHLADNE VITRINE ZA PREHRAMBENE
PROIZVODE** JNMV 07/16, poštvao je obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o
zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine kao i da nema
zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Datum: _____

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

Mesto: _____

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od
strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

6. MODEL UGOVORA

UGOVOR O KUPOVINI DOBARA

Zaključen dana _____ između:

Naručilac AD " Tržnica ,, Subotica
sa sedištem u Subotici, ulica Matije Gupca 50
PIB: 100960198 MB: 08236585
broj računa: 330-2000095-30 CreditAgricole banka
telefon: 024 555 377 telefaks: 024 562 431
koga zastupa Generalni direktor Joka Branislav
(u daljem tekstu : Naručilac),

i
Isporučilac _____
sa sedištem u _____, ulica _____
PIB: _____ MB: _____
broj računa: _____ naziv banke _____
telefon: _____ telefaks: _____
koga zastupa _____
(u daljem tekstu : Prodavac)

Osnov ugovora:

JNMV broj 07/16

Broj i datum odluke o dodeli ugovora: _____

Ponuda izabranog ponuđača br. _____ od _____

Ugovorne strane su se saglasile o sledećem:

Član 1.

Predmet ovog Ugovora jesu **RASHLADNE VITRINE ZA PREHRAMBENE PROIZVODE**, u skladu sa sprovedenim postupkom javne nabavke male vrednosti broj JNMV 07/16 za potrebe AD „Tržnica“Subotica i u skladu sa Tehničkom specifikacijom . Sastavni deo ovog ugovora je Obrazac ponude i Tehnička specifikacija data u ponudi ponuđača broj

_____. Odluka o dodeli ugovora doneta je
_____ godine broj odluke _____.

Član 2.

Cena dobra sa svim uračunatim troškovima data je ponudom koja je sastavni deo ovog Ugovora u ukupnom iznosu od _____ sa PDV-om , _____ bez PDV-a.

Cenu utvrđenu ponudom Isporučilac nema pravo da poveća za vreme izvršenja ovog Ugovora. Naručilac može nakon zaključenja ugovora o javnoj nabavci bez sprovođenja postupka javne nabavke povećati obim predmeta nabavke , s tim da se vrednost ugovora može povećati maksimalno do 5% od ukupne prvobitno ugovorene vrednosti u skladu sa ZJN i finansijskim planom naručioca.

Član 3.

Isporučilac se obavezuje da u ugovorenom roku isporuči dobra Naručiocu. Rok isporuke dobara naveden je u tehničkoj specifikaciji konkursne dokumentacije. Rok isporuke dobara se može menjati jedino uz prethodnu saglasnost Naručioca i Isporučioca dobara.

O konkretnom mestu i tačnom vremenu isporuke predmeta javne nabavke Isporučilac dobara i Naručilac će se prethodno dogovoriti.

Član 4.

Plaćanje će se izvršiti po potpisivanju ugovora 40% avansno a ostalih 60% po izvršenoj isporuci (najkasnije 5 dana po isporuci) predmetnog dobra i kvalitativno-kuantitativnog prijema i pregleda istog, koji je konstatovan zapisnikom o primopredaji i ispostavljanja računa (fakture) sa tačno navedenim nazivom i strukturom cene u skladu sa zaključenim ugovorom, na tekući račun Isporučioca _____banke_____.

Član 5.

Isporučilac se obavezuje da će dobro iz člana 1.ovog ugovora isporučiti sa karakteristikama koje su date u ponudi Ponuđača broj ponude_____od_____2016.godine i Tehničkoj specifikaciji dostavljenoj uz ponudu, po ceni datoj u članu 2.ovog ugovora.

Član 6.

Garantni rok za isporučeno dobro počinje da teče od datuma kada je zapisnički konstatovano preuzimanje . Isporučilac garantuje za kvalitet isporučenih dobara odgovarajućim garantnim listovima ili garancijama.

Dobra moraju odgovarati kvalitetu koji je propisan tehničkom specifikacijom nabavke dobara.Naručilac zadržava pravo da vrši kvantitativnu i kvalitativnu kontrolu isporučenih dobara.U slučaju postojanja primedbi koje se odnose na kvalitet i kvantitet isporučenih dobara, Naručilac je u obavezi da uloži prigovor bez odlaganja, odmah prilikom preuzimanja dobara, odnosno u slučaju postojanja skrivenih mana Naručilac treba da uloži prigovor Isporučiocu dobara odmah nakon saznanja za skrivenu manu, a najkasnije u subjektivnom roku od 24 časa od saznanja za skrivenu manu.

Ugovorne strane su saglasne da u slučaju postojanja primedbi koje se odnose na kvalitet dobara, nakon što Naručilac uloži prigovor Isporučiocu, Isporučilac ima obavezu da odmah uputi stručno lice radi uzorkovanja dobara i njegove analize. Ukoliko Naručilac ne obavesti odmah Isporučioca dobara i ne omogući da njegovo stručno lice izvrši uzorkovanje dobara, Naručilac gubi pravo da ističe prigovor u navedenom slučaju. U slučaju prigovora na količinu dobara, nakon što Naručilac odmah obavesti Isporučioca, Isporučilac je dužan da uputi Komisiju za rešavanje reklamacija koja će na licu mesta utvrditi činjenično stanje i o tome sačiniti zapisnik, koji će potpisati predstavnik Isporučioca i predstavnik Naručioca, kome je izvršena isporuka. Ugovorne strane su saglasne da do momenta okončanja reklamacionog postupka, svaka strana snosi svoje troškove, odnosno troškove će snositi Naručilac ili Isporučilac, u zavisnosti od toga da li je reklamacija bila osnovana ili ne.

Isporučilac dobara garantuje za ugovoreno dobro, odnosno daje garantni rok u trajanju od _____ godine/a.

Za vreme trajanja garantnog roka, prodavac je dužan da na poziv Kupca za servisiranje predmetnog dobra, odgovori u roku od najviše 24 sata.

Ukoliko isporuka ne zadovolji kvalitet i dogovorenu količinu, Isporučilac dobara je u obavezi da isporuku zameni ispravnom odmah, a najkasnije u roku od 8 dana.

Član 7.

Isporučilac je dužan da prilikom primopredaje dobra dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja kao **garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku** i to: - **blanko, solo menicu sa meničnim pismom/ovlašćenjem** i depo kartonom, kao garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku. Sadržina: Blanko solo menica mora biti bezuslovna, plativa na prvi poziv, ne može sadržati dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od rokova koje je odredio Naručilac, manji iznos od onoga koji je odredio Naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Blanko solo menica mora da sadrži potpis i pečat ponuđača. Menično pismo/ovlašćenje obavezno mora da sadrži (pored ostalih podataka) i tačan naziv korisnika meničnog pisma/ovlašćenja (Naručioca), predmet javne nabavke – broj JN i naziv javne nabavke, iznos na koji se izdaje – 10% od ukupne vrednosti ugovora, izražena u dinarima bez pdv-a, sa navođenjem roka važnosti – koji je 15 dana duži od dana isteka garantnog roka. Način podnošenja: prilikom primopredaje dobra
Visina: 10% od ukupne vrednosti ugovora i izražena u dinarima, bez pdv-a
Rokovi: rok važnosti – rok koji je 15 dana duži od dana isteka garantnog roka.
Naručilac je ovlašćen da unovči finansijsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da izabrani ponuđač ne izvršava garantne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

Član 8.

Ovaj Ugovor stupa na pravnu snagu danom potpisivanja obeju ugovornih strana i važi do ispunjenja obaveza iz ovog Ugovora odnosno do isteka garantnog roka predviđenog Tehničkom specifikacijom.

Član 9.

U slučaju spora ugovorne strane ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Subotici.

Član 10.

Ugovor se raskida pisanom izjavom koja sadrži osnov za raskid ugovora i dostavlja se drugoj ugovornoj strani. Ugovorne strane mogu raskinuti ovaj ugovor i sporazumno putem ako postoje razlozi za njegov raskid u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

Član 11.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, primenjivaće se odredbe zakona o obligacionim odnosima i zakona o privrednim društvima.

Član 12.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih po 2 (dva) zadržava svaka ugovorna strana.

Isporučilac :

Naručilac:

7. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. PODACI O JEZIKU KAKO PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuđač podnosi ponudu na srpskom jeziku.

2. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj kovrti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara. Na poleđini kovrti ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na kovrti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi. Ponudu dostaviti na adresu: AD „Tržnica“ Subotica, Matije Gupca 50, 24000 Subotica, sa naznakom: "Ponuda za javnu nabavku male vrednosti - dobra- **RASHLADNE VITRINE ZA PREHRAMBENE PROIZVODE JNMV 07/16-NE OTVARATI**". Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 18.04.2016.god. do 9:00h

Naručilac će po prijemu određene ponude, na kovrti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda mora da sadrži:

1. **Tehničke karakteristike 2** - popunjen, potpisan i overen pečatom
2. **Obrasci 5** –popunjeni, potpisani i overeni pečatom (obrazac ponude sa strukturom cene, obrazac troškova pripreme ponude, obrazac izjave o nezavisnoj ponudi, obrazac izjave o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude)
3. **Model izjave 1**, izjava ponuđača o ispunjavanju uslova iz čl.75. stav 1. Zakona u postupku javne nabavke – potpisan i overen pečatom
4. **Model izjave 2**, izjava podizvođača o ispunjavanju uslova iz čl.75. stav 1. Zakona u postupku javne nabavke – potpisan i overen pečatom (ako se angažuje i podizvođač)
5. **Model ugovora** – popunjen, potpisan i overen pečatom
6. **Dodatni uslovi**-definisani u poglavlju 3 u konkursnoj dokumentaciji
7. **Sredstvo obezbeđenja-za ozbiljnost ponude** jednu blanko solo menicu, potvrda o registraciji menice u Registru menica Narodne banke Srbije, popunjeno, pečatom overeno i potpisano menično ovlašćenje i kopiju kartona deponovanih potpis

3.PONUĐA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

4.NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu:AD"Tržnica"Subotica, Matije Gupca 50, 24000 Subotica, sa naznakom:

„Izmena ponude za javnu nabavku male vrednosti – dobra – **RASHLADNE VITRINE ZA PREHRAMBENE PROIZVOĐE JNMV 07/16 - NE OTVARATI**". Ili

„Dopuna ponude za javnu nabavku male vrednosti – dobra **RASHLADNE VITRINE ZA PREHRAMBENE PROIZVOĐE JNMV 07/16 - NE OTVARATI**". Ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku male vrednosti – dobra – **RASHLADNE VITRINE ZA PREHRAMBENE PROIZVOĐE JNMV 07/16 - NE OTVARATI**". Ili

„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku male vrednosti – dobra – **RASHLADNE VITRINE ZA PREHRAMBENE PROIZVOĐE JNMV 07/16 - NE OTVARATI**". Ili

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi. Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

5.UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač može da podnese jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U obrascu ponude 6., ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

6.UKOLIKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SA PODIZVOĐAČEM

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru .Ponuđač je dužan da u ponudi navede procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50% kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene predmetne javne nabavke bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da dostavi naručiocu popunjen, potpisan i overen obrazac –Izjava ponuđača o angažovanju podizvođača.

Sve obrasce u ponudi potpisuje i overava ponuđač, izuzev obrasca -koji popunjava, potpisuje i overava podizvođač u svoje ime. Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1),2),4) ovog

ZJN, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke

7.ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača kao zajedničku ponudu. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno. Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji sadrži:

- 1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i
- 2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora. Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

8.NAČIN I USLOVI PLAĆANJA KAO I DRUGE OKOLNOSTI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE

Plaćanje će se izvršiti po potpisivanju ugovora 40% avans a ostalih 60% od vrednosti ugovora najkasnije 5 dana, po izvršenoj isporuci predmetnog dobra i kvalitativno-kvantitativnog prijema i pregleda istog, koji je konstatovan zapisnikom o primopredaji i ispostavljanja računa (fakture) sa tačno navedenim nazivom i cenom u skladu sa zaključenim ugovorom, na tekući način ponuđača.

Garancija ne može biti kraća od 24 meseca od dana isporuke.

Rok isporuke dobra ne može biti duži od 25 dana od dana zaključenja ugovora.

Mesto isporuke:Ponuđač isporučuje predmetno dobro na adresu naručioca.

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda.U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

9.VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA CENA U PONUDI

Cena mora biti iskazana u dinarima (RSD)sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke.Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.Ako ponuđena cena uključuje uveznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

Naručilac može nakon zaključenja ugovora o javnoj nabavci bez sprovođenja postupka javne nabavke povećati obim predmeta nabavke , s tim da se vrednost ugovora može povećati maksimalno do 5% od ukupne prvobitno ugovorene vrednosti u skladu sa ZJN i finansijskim planom naručioca.

10.ZAŠTITA POVERLJIVOSTI PODATAKA KOJE NARUČILAC STAVLJA PONUĐAČIMA NA RASPOLAGANJE, UKLJUČUJUĆI I NJIHOVE PODIZVOĐAČE

Predmetna javna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

11.DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNENJA U VEZI SAPRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku (putem pošte na adresu naručioca, elektronske pošte na e-mail gordana.tovilovic@subotickatrznica.rs) tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacij, odgovor dostaviti u pisanom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije i pojašnjenja upućuju se sa napomenom "Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, JNMV br.07/16.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

12.DODATNA OBJAŠNENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača ((ukoliko ima podizvođača) član 93.Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu kod ponuđača ili njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

13.FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE

Ponuđač koji nastupa samostalno, ponuđač koji nastupa sa podizvođačima, odnosno grupa ponuđača je u obavezi da:

A) Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja:

- blanko, solo menicu sa meničnim pismom/ovlašćenjem, depo kartonom i potvrdom o registraciji menice kao garanciju **za ozbiljnost ponude**. Sadržina: Blanko solo menica mora biti безусловna, plativa na prvi poziv, ne može sadržati dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od rokova koje je odredio Naručilac, manji iznos od onoga koji je odredio Naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Blanko solo menica mora da sadrži potpis i pečat ponuđača. Menično pismo/ovlašćenje obavezno mora da sadrži (pored ostalih podataka) i tačan naziv korisnika meničnog pisma/ovlašćenja (Naručioca), predmet javne nabavke – broj JN i naziv javne nabavke, iznos na koji se izdaje – 5% od ukupne vrednosti ponude i izražena u dinarima bez pdv-a, sa navođenjem roka važnosti – do isteka roka važenja ponude. Način podnošenja: uz ponudu. Visina: 5 % od ukupne vrednosti ponude i izražena u dinarima, bez pdv-a. Rokovi: do isteka roka važenja ponude. Ukoliko menica i menično ovlašćenje nisu dati u skladu sa prethodnim stavom iste će se smatrati neispravnim i ponuda će se odbiti kao neispravna.

Realizovaće se u slučaju:

- a) ako ponuđač povuče svoju ponudu tokom perioda važenja ponude,
- b) ako ponuđač, pošto je obavešten o prihvatanju ponude od strane naručioca u toku perioda važenja ponude ne potpiše ili odbije da potpiše ugovor u naznačenom roku i / ili ne obezbedi ili odbije da dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja kao garanciju za dobro izvršenje posla i garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku. Ponuđačima koji ne budu izabrani, sredstvo finansijskog obezbeđenja biće vraćeno odmah nakon potpisivanja ugovora sa izabranim ponuđačem.

B) U slučaju potpisivanja ugovora DOBAVLJAČ je dužan da prilikom primopredaje dobra dostavi:

Ponuđač je dužan da prilikom primopredaje dobra dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja kao **garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku** i to: - **blanko, solo menicu sa meničnim pismom/ovlašćenjem** i depo kartonom, kao garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku. Sadržina: Blanko solo menica mora biti безусловna, plativa na prvi poziv, ne može sadržati dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od rokova koje je odredio Naručilac, manji iznos od onoga koji je odredio Naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Blanko solo menica mora da sadrži potpis i pečat ponuđača. Menično pismo/ovlašćenje obavezno mora da sadrži (pored ostalih podataka) i tačan naziv korisnika meničnog pisma/ovlašćenja (Naručioca), predmet javne nabavke – broj JN i naziv javne nabavke, iznos na koji se izdaje – 10% od ukupne vrednosti ugovora, izražena u dinarima bez pdv-a, sa navođenjem roka važnosti – koji je 15 dana duži od dana isteka garantnog roka. Način podnošenja: prilikom primopredaje dobra
Visina: 10% od ukupne vrednosti ugovora i izražena u dinarima, bez pdv-a

Rokovi: rok važnosti – rok koji je 15 dana duži od dana isteka garantnog roka. Naručilac je ovlašćen da unovči finansijsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da izabrani ponuđač ne izvršava garantne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

14. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Naručiocu a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom na e-mail gordana.tovilovic@subotickatrznica.rs ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 (dva) dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremeni ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3 (tri) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda. Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl.108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl.109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 60.000,00 dinara (broj žiro računa: 840-30678845-06, poziv na broj broj javne nabavke, svrha: taksa za ZZP, naziv naručioca sa naznakom nabavke na koju se odnosi, korisnik: Budžet Republike Srbije).

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl.138.-167. Zakona.

15. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLJUČEN

Ugovor o javnoj nabavci će biti dostavljen ponuđaču kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava. U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. Tačka 5) Zakona.